

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Основы управления персоналом производственного персонала

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.14 «Маркшейдерское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 495 (в редакции от 13 июля 2021 г. приказ № 450)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Магаданский политехнический техникум»

Преподаватели ГБПОУ МПТ: Вихрова Е.В., Мишина О.А., Шинковская О.Г.

Рекомендована:

ЦК горно- геологических дисциплин

Протокол № 1 от «1» октября 2022 г.

Председатель ЦК Алексеенко Т.И.



Рассмотрены и одобрены:

старший методист ГБПОУ МПТ



Асланян В.Ю. «1» октября 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	26

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Основы управления персоналом производственного подразделения

1.1 Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело.

Основы управления персоналом производственного подразделения (ПК):

ПК 4.1. Планировать и обеспечивать выполнение производственных заданий.

ПК 4.2. Определять оптимальные решения производственных задач в условиях нестандартных ситуаций.

ПК 4.3. Контролировать качество выполнения работ

ПК 4.4. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности.

ПК 4.5. Производить инструктажи и обеспечивать безопасное ведение горных работ.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке, переподготовке специалистов в области маркшейдерского дела, геологии, разведки и разработки полезных ископаемых.

1.2 Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля:

Цель профессионального модуля – содействовать освоению общих (ОК 1 - 9) и профессиональных (ПК 4.1 – 4.5) компетенций образовательной программы специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и руководства деятельностью по выполнению производственных заданий;
- выбора оптимальных решений производственных задач в условиях нестандартных ситуаций;
- выполнения работ по оценке экономической эффективности производственной деятельности;
- проведение инструктажей и обеспечения безопасного ведения горных работ;

уметь:

- составлять планы производственной деятельности персонала подразделения;
- организовывать работу персонала;
- контролировать качество выполнения производственных заданий;
- планировать и проводить мероприятия по предотвращению производственного травматизма;
- составлять и оформлять техническую и отчетную документацию;
- анализировать влияние инновационных мероприятий на организацию труда;
- контролировать технику безопасности.

знать:

- правила безопасной технической эксплуатации оборудования;
- содержание основных документов, определяющих порядок работ;
- правила оформления технической и технологической документации;
- правила проведения инструктажей и условия безопасного ведения горных работ;
- методику оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- приемы и особенности выбора оптимальных решений производственных задач в условиях нестандартных ситуаций;

— основы планирования и руководства деятельностью по выполнению производственных заданий.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 282 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 210 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 140 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 70 часов;
- производственной практики – 72 часа.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): организация производственной деятельности технического персонала, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать и обеспечивать выполнение производственных заданий.
ПК 4.2.	Определять оптимальные решения производственных задач в условиях нестандартных ситуаций.
ПК 4.3.	Контролировать качество выполнения работ.
ПК 4.4.	Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности.
ПК 4.5.	Производить инструктажи и обеспечивать безопасное ведение горных работ.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно

	планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.5	Раздел 1. Менеджмент	60	34	6	-	20		-	-
ПК 4.1-4.5	Раздел 2. Экономика отрасли	90	60	8	20-	30	10	-	-
ПК 4.1-4.5	Раздел 3. Контроль качества выполнения производственных задач.	60	40	14	-	20		-	-
ПК 4.1-4.5	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
Всего:		212	134	28	-	70	10	-	72

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионально го модуля (ПМ), междисциплинар ных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ 04 Организация работы персонала производственного подразделения				
МДК 04.01 Основы управления персоналом производственного подразделения				
Раздел 1 Менеджмент			60	
Тема 1. Основные положения менеджмента	Содержание учебного материала		10	
	1	Введение. Содержание дисциплины и ее роль в подготовке специалистов. Основные категории менеджмента. Принципы менеджмента, их содержание.	4	2
	2	Управленческий труд и его специфика. Сущность управленческой деятельности. Категории работников в организации: управленческий и производственный персонал. Приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач.	2	2
	3	Менеджер и его функции. Типы менеджеров, их роли в управлении организацией. Требования, предъявляемые к личностно-деловым качества менеджера.	2	2
	4	Развитие теории и практики менеджмента. Школы менеджмента, их содержание.	2	2
Самостоятельная работа при изучении темы МДК Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Конспект "Сравнительная характеристика японской и американской систем менеджмента			4	
Тема 2. Организация –	Содержание учебного материала		6	

основа мира менеджеров	1	Понятие организации, классификация и виды. Виды организаций в геологической отрасли. Составляющие успеха современной организации, критерии успешности.	2	2
	2	Внутренняя среда организации: цели, структура, ресурсы, культура, задачи. Виды целей. SMART-принцип. Организационная структура строительной организации.	2	2
	3	Внешняя среда организации. Среда прямого воздействия: поставщики, потребители, законы, конкуренты. Среда косвенного воздействия: политика, экономика, научно-технические, социо-культурные факторы, международное окружение.	2	2
Самостоятельная работа при изучении темы МДК Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Влияние факторов внешне среды на деятельность организации.			4	
Тема 3 Технология и функции менеджмента	Содержание учебного материала		14	
	1	Функции менеджмента, сущность Планирование, организация, мотивация, контроль, координация. Виды планов: оперативно-календарные, тактические, долгосрочные (стратегические). Основы планирования и руководства деятельностью по выполнению производственных заданий. Составление плана производственной деятельности персонала подразделения.	2	2
	2	Система мотивации труда. Понятие мотива, потребности, вознаграждения, стимула. Формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников. Теория мотивации: иерархии потребностей А.Маслоу, ожидания, справедливости.	2	2
	3	Контроль качества выполнения производственных заданий на предприятиях геологической отрасли.	2	2
	4	Основы теории принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Факторы, влияющие на выбор решения.	2	2
	5	Методы оптимизации управленческих решений, их характеристика. Математическое моделирование, мозговой штурм, теория игр, метод экспертных оценок. Приемы и особенности выбора оптимальных решений производственных задач в условиях нестандартных ситуаций.	2	2

		Практические работы	4	
	1	Организация работы персонала производственного предприятия.	2	2
	2.	Решение стандартных ситуаций работы персонала.	2	2
Самостоятельная работа при изучении темы МДК Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Составление плана работы начальника геологической партии на день. 2. Конспект «Правила внутреннего трудового распорядка организации».			6	
Тема 4 Деловое общение	Содержание учебного материала		10	
	1	Деловое общение: понятие, виды. Проведение совещаний, деловых бесед, презентаций. Организация личной работы руководителя.	2	2
	2	Коммуникации в системе менеджмента, значение коммуникаций, виды. Процесс коммуникаций, его этапы. Препятствия на пути эффективных коммуникаций.	2	2
	3	Управление конфликтами. Морально-психологический климат в коллективе. Типы конфликтов. Причины возникновения. Методы управления конфликтами.	4	2
	4	Власть и влияние. Виды власти. Стили лидерства.	2	2
		Практические работы	2	
	1	Решение конфликтных ситуаций	2	2
Самостоятельная работа при изучении темы МДК Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Анализ стилей руководителей. 2. Сравнительная характеристика различных стилей управления.			6	
Итого:			60	
ПМ 4 Раздел 2 Экономика отрасли			90	
МДК.04.01. Основы работы персонала производственного подразделения				

Тема 3. 1. Материально-техническая база предприятия.	Содержание учебного материала		18	
	1	Материально-техническая база предприятия. Имущество предприятия, вещественные и нематериальные активы.	10	2
	2	Основные средства предприятия: назначение и состав. Износ и амортизация основных средств. Капитальные вложения.		2
	3	Оборотные средства предприятия. Состав и классификация оборотных средств предприятия. Анализ использования оборотных средств		2
	4	Оценка эффективности использования основных средств предприятия. Способы экономии ресурсов, энерго- и материалосберегающие технологии.		2
	5	Аренда, лизинг		2
	Практические работа		2	
	1	Рассчитать показатели эффективности основных средств		
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий и специальной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Провести классификацию основных средств организации. 2. Составить структурно-логическую схему «Классификация оборотных средств организации». 3. Подготовить сообщение по теме: «Материально-техническая база предприятия». 4. Подготовка сообщения по теме «Типы предприятий» 5. Составить конспект по теме: «Предприятие – основа формирования отраслевых комплексов» 6. Дополнить экономический словарь новыми терминами			6	
Тема 3. 2. Организация оплаты труда.	Содержание учебного материала		6	
	1	Управление и эффективность производства. Кадры и производительность труда. Профессионально-квалифицированная структура кадров. Факторы и резервы роста производительности труда.	4	2
	2	Методы компенсирования труда: норма времени, норма выработки, хронометраж.		2
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий и специальной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Составить схему организационной структуры предприятия (по вариантам). 2. Выписать методы, применяемые в нормировании труда и привести примеры.			2	

Тема 3.3. Организация оплаты труда.	Содержание учебного материала		9	
	1	Принципы оплаты труда на предприятии. Основная и дополнительная оплата труда. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда. Минимальный размер оплаты труда. Формы и системы заработной платы.	4	2
	2	Надбавки и доплаты. Общий порядок премирования.		2
	Практическая работа		2	
	2	Расчёт заработной платы по повременной форме оплаты труда		
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий и специальной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Составить систематизированную таблицу: «Формы и системы заработной платы». 2. Подготовить сообщение по теме: «Организация оплаты труда». 3. Составить алгоритм начисления заработной платы.			3	
Тема 3. 4. Механизмы ценообразования	Содержание учебного материала		6	
	1	Издержки производства. Виды затрат предприятия. Виды цен. Ценовая политика предприятия.	4	2
	2	Себестоимость продукции. Пути снижения себестоимости продукции		2
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий и специальной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Составить таблицу затрат на производство продукции. 2. Составить таблицу снижения затрат предприятия на производство продукции			2	
Тема 3. 5. Основные технико-экономические показатели предприятия.	Содержание учебного материала		15	
	1	Система показателей эффективности производства. Принципы определения экономической эффективности. Показатели финансового состояния предприятия.	6	2
	2	Прибыль предприятия. Показатели прибыли. Принципы распределения прибыли.		2
	3	Рентабельность – показатель эффективности деятельности предприятия. Показатели рентабельности.		2
	Практические работы		4	
	3	Расчет основных технико-экономических показателей предприятия.		

	4	Расчет прибыли и рентабельности предприятия.		
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий и специальной литературы.			5	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1. Составить структурно-логическую схему «Показатели прибыли и рентабельности».				
2. Подготовить сообщение по теме: «Прибыль предприятия».				
3. Подготовить сообщение по теме: «Принципы распределения прибыли».				
4. Дополнить экономический словарь новыми терминами				
5. Подготовить сообщение о рентабельности предприятия				
Тема 3. 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		6	
	1	Планирование и прогнозирование деятельности предприятия. Разработка производственной программы. Бизнес-планирование. Финансовый план предприятия.	4	2
	2	Оценка эффективности предприятия. Система показателей эффективности производства. Показатели финансового состояния предприятия. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.		2
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий и специальной литературы.			2	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1. Составить бизнес-план предприятия.				
2. Подготовить сообщение по теме: «Финансирование и кредитование предприятия».				
Содержание учебного материала			30	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе.			20	
Примерная тематика курсовых работ по модулю:				
1. Расчёт стоимости маркшейдерских работ при открытой разработке месторождения.				
2. Расчёт стоимости маркшейдерских работ при подземных горных работах				
3. Расчёт стоимости маркшейдерских работ при дражной разработке месторождений				
Самостоятельная работа при изучении темы МДК.			10	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1. Описание экономико-географического очерка района работ.				
2. Обеспечение района геодезической сетью.				
3. Определение объёмов маркшейдерских работ.				
4. Расчет необходимого количества основных приборов и оборудования				
5. Расчет численности ИТР и рабочих маркотдела				

6. Составление календарного плана проектируемых работ.			
7. Расчет заработной платы работникам маркшейдерской службы.			
Всего:		90	
Раздел ПМ Контроль за соблюдением технологических процессов			
МДК.04.01.		60	
Раздел 3. Контроль качества выполнения производственных задач.			
Тема 3.1. Маркшейдерское обслуживание геологоразведочных и горнодобывающих предприятий.	Содержание учебного материала		15
	1	Структуры геологоразведочного и горнодобывающего предприятия. Особенности участка маркшейдерских работ. Должностные обязанности персонала на участке маркшейдерских работ.	6
	2	Участие маркшейдерской службы при разработке проектной и исполнительной документации. Краткосрочное и долгосрочное планирование работы предприятия и участка маркшейдерских изысканий.	2
	3	Выбор оптимальных решений производственных задач в условиях нестандартных ситуаций.	2
	Практические работы		4
	1	Составить план производственной деятельности персонала подразделения.	
	2	Определить методы организации работы производственного персонала.	
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Подготовить сообщение на тему: «Структуры геологоразведочного, горнодобывающего предприятий». 2. Подготовить сообщение на тему: «Должностные обязанности персонала на участке маркшейдерских работ». 3. Подготовить сообщение на тему: «Краткосрочное и долгосрочное планирование работы предприятия». 4. Привести примеры выбора оптимальных решений производственных задач.		5	
Тема 3.2. Выполнение производственных задач и технологических процессов.	Содержание учебного материала		18
	1	Порядок разработки и оформления технической документации. Исполнение проектной и нормативной документации. Выполнение производственных задач. Законы и иные правовые нормы в геологоразведочной и горнодобывающей отрасли.	8
	2	Контроль за выполнением технологических процессов: понятие, виды, особенности, необходимость. Порядок осуществления контроля за выполнением технологических процессов на участке инженерно-	2

		геологических и маркшейдерских работ.		
	3	Контроль качества выполняемых работ. Виды контролей при ведении работ на геологоразведочном и горнодобывающем предприятии.		2
	4	Причины нарушений при ведении маркшейдерских работ на геологоразведочном и горнодобывающем предприятии и порядок их устранения. Правила ведения делопроизводства. Документация (журналы и книги) при ведении работ. Формы отчетности.		2
	Практические работы		4	
	3	Анализ ФЗ «О недрах» в части требований к составлению проектной и исполнительной документации.		
	4	Порядок заполнения журналов и книг при ведении маркшейдерских, геологоразведочных и горнодобывающих работ, заполнения форм отчетности.		
	Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Подготовить сообщение на тему: «Виды проектной и нормативной документации». 2. Подготовить сообщение на тему: «Виды контролей при ведении маркшейдерских работ на геологоразведочном и горнодобывающем предприятии». 3. Подготовить презентацию на тему: «Необходимые журналы и книги при ведении работ».		6	
Тема3.3. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации.	Содержание учебного материала			
	1	Организация и обслуживание рабочих мест. Рабочее место: понятие, классификация. Организация рабочего места. Организация обслуживания рабочего места. Оснащение рабочего места. Планировка рабочего места. Обслуживание рабочего места.	2	2
	2	Основные положения Трудового кодекса Российской Федерации в области безопасности ведения геологоразведочных работ. Условия труда: понятие, виды. Нормализация условий труда на предприятии геологоразведочных работ.	2	2
	3	Основные положения Трудового кодекса Российской Федерации в области безопасности ведения геологоразведочных работ. Условия труда: понятие,	2	

	виды. Нормализация условий труда на предприятии геологоразведочных работ.		
4	Режим труда и отдыха на предприятии геологоразведочных работ: понятие, необходимость соблюдения оптимального соотношения, последствия нарушения. Рациональные режимы работоспособности. Факторы и степень утомления. Регламентированные перерывы. Факторы, влияющие на работоспособность и утомляемость.	2	
5	Несчастные случаи на производстве. Причины производственного травматизма. Анализ и оценка несчастных случаев на предприятии геологоразведочных работ. Причины несчастных случаев на участке инженерно-геологических изысканий. Общие принципы и основные технические меры профилактики производственного травматизма. Правила техники безопасности на предприятии геологоразведочных работ. Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда на предприятии геологоразведочных работ: значение, правовое регулирование, порядок и сроки проведения.	2	
6	Виды инструктажей. Порядок проведения инструктажей по охране труда на предприятии геологоразведочных работ: правовое закрепление, периодичность, место. Лица, обязанные проводить инструктажи по охране труда. Ответственность за уклонение от прохождения инструктажей по охране труда. Средства индивидуальной защиты: понятие, правовое регулирование, классификация. Оценка обеспеченности работников СИЗ. Типовые нормы выдачи специальной одежды. Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами. Личная карточка учета выдачи СИЗ. Особенности обеспечения работников СИЗ на участке инженерно-геологических изысканий. Нарушения в обеспеченности СИЗ.	2	
Практическая работа		6	
5	Определение способов и методов анализа уровня производственного травматизма в производственном подразделении.		
6	Анализ и оценка несчастных случаев на предприятии.		
7	Организация и обслуживание рабочего места.		
Самостоятельная работа при изучении темы МДК: систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.		9	

	<p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовить сообщение на тему: «Первичная и отчетная документация при ведении работ». 2. Подготовить сообщение на тему: «Классифицировать несчастные случаи на производстве.» 3. Описать виды инструктажей по охране труда. 4. Описать основные положения Трудового кодекса Российской Федерации в области безопасности ведения геологоразведочных работ. 5. Описать режим труда и отдыха на предприятии при ведении маркшейдерских работ. 		
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ:</p> <p>организация работы в производственном коллективе; анализ и оценка качества и экономической эффективности работы структурного подразделения с применением информационно-компьютерных технологий; обеспечение безопасности труда на производственном участке.</p> <p>организация и обслуживание рабочих мест; применение рациональных методов планирования и организации производства; определение и устранение факторов, влияющих на работоспособность и утомляемость работников; обеспечение выполнения производственных заданий персоналом участка инженерно-геологических изысканий; проведение сбора, обработки и накопления информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением информационно-компьютерных технологий; проведение контроля за соблюдением технологических процессов; осуществление контроля качества выполняемых работ; оперативное выявление и устранение причин нарушения осуществления технологических процессов; ведение документации при осуществлении работ на участке инженерно-геологических изысканий; оформление форм отчетности при ведении работ на участке инженерно-маркшейдерских работ; расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей работы участка маркшейдерских работ; анализ затрат по производственному подразделению; определение факторов, влияющих на производительность труда, затраты и себестоимость на участке инженерно-маркшейдерских изысканий; проведение сбора, обработки и накопления технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением информационно-компьютерных технологий; использование программного обеспечения, компьютерных и телекоммуникационных средств для решения экономических и управленческих задач; проведение инструктажей по охране труда и промышленной безопасности; ведение учетной документации по охране труда и промышленной безопасности; контроль обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты; проведение мероприятий по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации приборов, оборудования и инструмента; осуществление</p>		72	




контроля за выполнением правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации приборов, оборудования и инструмента.		
Всего:	282	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля требует наличия учебных кабинетов «Социально-экономических дисциплин», «Охрана труда», «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов:

1.«Социально-экономических дисциплин»:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.
- интерактивная доска.

2. «Менеджмент»:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно- методической документации;
- интерактивная доска.

3. «Охрана труда»:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.
- Интерактивная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативные правовые акты

1. Трудовой кодекс Российской Федерации: Официальный текст. М., 2013
 2. Уголовный кодекс Российской Федерации: Официальный текст. М., 2013
 3. Кодекс об административных правонарушениях: Официальный текст. М., 2013
 4. О недрах: Закон Российской Федерации. 21 февраля 1992г. № 2395-1
- Дополнительные источники:
5. Буртовая Е.В. (сост.). Конфликтология. Учебное пособие. М., 2010
 6. Векша Л.Н., Абрамов В.Н. Управление инновационными процессами в геологических организациях. Учебник. М., 2010
 7. Избачков Ю.С., Петров В.Н. Информационные системы: Учебник для вузов. СПб.: Питер, 2015.
 8. Назарова З.М., Гольдман Е.Л., Комащенко В.И. и др. Управление, организация и планирование геологоразведочных работ. Учебное пособие. М., 2015
 9. Сергеев И.В. Экономика организации. Учебник. М., 2014
 10. Сухов В.Д., Сухов С.В., Москвичев Ю.А. «Основы менеджмента». Курс лекций. М., 2011

Интернет-ресурсы (ИР)

- ИР.1 <http://do.gendocs.ru/docs/index-394239>
- ИР.2 <http://www.academia.ru/>
- ИР.3 <http://ek-lit.agava.ru/>
- ИР.4 <http://www.v-shkola.ru/>
- ИР.5 <http://www.mto.ru/>
- ИР.6 <http://gnpbu.ru/>
- ИР.7 <http://www.int-edu.ru/>
- ИР.8 <http://www.ed.gov.ru/>
- ИР.9 <http://www.maro.newmail.ru/>
- ИР.10 <http://edu.trudcontrol.ru/~3d/item/x1sn0BtY>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности «Маркшейдерское дело».

Изучение профессионального модуля предусматривает прохождение обучающимися производственной практик на предприятиях г.Магадана и Магаданской области.

Освоение данного профессионального модуля предшествует изучение программ общепрофессиональных дисциплин.

- ОП.01. Инженерная графика;
- ОП.02. Электротехника и электроника;
- ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация;
- ОП.04. Геология;
- ОП.05. Техническая механика;
- ОП.06. Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОП.07. Основы экономики;
- ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности;
- ОП.09. Охрана труда;
- ОП.10. Безопасность жизнедеятельности.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление персоналом структурного подразделения» и «Менеджмент». Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов с опытом деятельности в соответствующей профессиональной сфере;
- мастера: наличие среднего профессионального или высшего образования с опытом работы, соответствующим профилю модуля.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Планировать и обеспечивать выполнение производственных заданий.	<ul style="list-style-type: none"> – своевременность и правильность организации и обслуживания рабочих мест; -правильность применения рациональных методов планирования и организации производства; - определение и устранение факторов, влияющих на работоспособность и утомляемость работников; - обеспечение своевременности и правильности выполнения производственных заданий персоналом участка инженерно-геологических изысканий; -проведение сбора, обработки и накопления информации для реализации управленческих решений с применением информационно-компьютерных технологий; -использование программного обеспечения, компьютерных и телекоммуникационных средств для решения управленческих задач. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практических работ; – контрольных работ по темам МДК.
ПК 4.2. Определять оптимальные решения производственных задач в условиях нестандартных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> - умение применения новых технологий в проведении маркшейдерских работ ; - умение принимать правильные решения производственных задач в условиях нестандартных ситуаций; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – защита практических работ; – зачеты по производственной

	<ul style="list-style-type: none"> -владение приемами выбора оптимальных решений производственных задач в условиях нестандартных ситуаций; -осуществление контроля качества выполняемых работ; - оперативное выявление и устранение причин нарушения технологических процессов; 	<p>практике по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 4.3. Контролировать качество выполнения работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -проведение контроля соблюдения технологических процессов; -осуществление контроля качества выполняемых работ; - оперативное выявление и устранение причин нарушения - технологических процессов; - проведение сбора, обработки и накопления технической, информации для реализации инженерных решений с применением информационно-компьютерных технологий; - своевременность и правильность ведения документации при осуществлении работ на участке инженерно-геологических изысканий; -оформление форм отчетности при ведении работ на участке маркшейдерских работ. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – защита практических работ; – зачеты по производственной практике по профессиональному модулю.

<p>ПК 4.4. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности.</p>	<p>расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей работы участка инженерно-геологических изысканий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ затрат по производственному подразделению; -определение факторов, влияющих на производительность труда, затраты и себестоимость на участке инженерно-геологических изысканий; -проведение сбора, обработки и накопления экономической информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением информационно-компьютерных технологий; -использование программного обеспечения, компьютерных и телекоммуникационных средств для решения экономических задач. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практических работ; – контрольных работ по темам МДК.
<p>ПК 4.5. Проводить инструктажи и обеспечивать безопасное ведение маркшейдерских работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Своевременность и правильность проведения инструктажей по охране труда и промышленной безопасности; -правильность ведения учетной документации по охране труда и промышленной безопасности; - контроль обеспеченности и применения работниками средствами индивидуальной защиты; - проведение мероприятий по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации приборов, оборудования и инструмента; -осуществление контроля за выполнением правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации приборов, оборудования и инструмента. 	<p>Экспертная оценка выполнения практических работ</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - участие в конкурсах по избранной специальности; - наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка выступлений с сообщениями, презентациями. -наблюдение и экспертная оценка при выполнении аудиторных и внеаудиторных самостоятельных и практических работ.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации производственной деятельности технического персонала; - своевременность сдачи отчетных материалов по выполнению практических работ, материалов практик 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка выступлений с сообщениями, презентациями; -наблюдение и экспертная оценка на практических работах, при выполнении работ на производственной практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> -моделирование и обоснование путей решения стандартных и нестандартных задач в области организации производственной деятельности технического персонала; 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка выступлений с сообщениями, презентациями. -наблюдение и экспертная оценка при выполнении аудиторных и внеаудиторных самостоятельных и практических работ.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – определение путей поиска и получения информации для решения профессиональных задач; – планирование направлений профессионального и личностного развития 	<ul style="list-style-type: none"> -наблюдение и экспертная оценка при выполнении практических работ.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> – овладение необходимыми коммуникационными технологиями; – планирование способов 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях

деятельности.	использования информационно-коммуникационных технологий в организации производственной деятельности технического персонала; – определение способов обработки полученной информации	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-определение методов и способов общения с коллегами и руководством; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - владение приемами управления конфликтными ситуациями	-наблюдение и экспертная оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на производственной практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– планировать порядок действия подчиненных; – выбирать пути решения задач; – самоанализ и коррекция собственной работы	-наблюдение и экспертная оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на производственной практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– планирование целей и задач профессионального и личностного развития, повышения квалификации; – планирование способов и путей самообразования; – организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	- оценка выступлений с сообщениями и презентациями на занятиях по результатам самостоятельной работы; -наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– анализ новых технологий в области обогащения полезных ископаемых	-наблюдение и экспертная оценка на практических работах, при выполнении работ на производственной практике
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	– демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности с применением профессиональных знаний (для юношей)	-проведение военных сборов.