Государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение

 **«Магаданский политехнический техникум»**

**ОТЧЁТ**

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

по профессиональному модулю:

 ПМ.02 **Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов**

 Специальность: **Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования**

 Группа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составил студент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

20\_\_\_г.

**Содержание отчета по учебной практике**

1.Титульный лист

2. Лист задания

3. Пакет документов о прохождении учебной практики:

- аттестационный лист оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций учебной практики;

- дневник учета выполненных практических (лабораторных) работ при прохождении учебной практики;

- отчеты по практическим (лабораторным) работам.

**Оценка по учебной практике**

 Аттестация учебной практики проводится на основании пакета документов:

- аттестационный лист оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций учебной практики;

- дневник учета выполненных практических (лабораторных) работ при прохождении учебной практики;

- отчеты по практическим (лабораторным) работам.

Форма аттестации учебной практики проводится в виде дифференцированного зачёта (по пятибалльной системе оценок).

Оценка выставляется руководителем практики техникума (на основании оценки качества освоения студентами программы учебной практики и предоставленных отчетов) в ведомость и в зачетную книжку.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подведении итогов общей успеваемости и учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

**Требования к ведению дневника** **учета выполненных**

**практических (лабораторных)**  **работ при прохождении учебной практики**

1. Дневник является документом, подтверждающим выполнение практических (лабораторных) работ.

2. Запись в дневнике должна производиться ежедневно и содержать краткий перечень выполненных работ.

3. По окончании учебной практики студент обязан сдать пакет документов руководителю практики техникума.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

**Оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций**

**учебной практики**

**Студент:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

**Специальность:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование специальности)

**Группа:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сроки проведения практики:** с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Название компетенций**  | **Оценка** **освоена / не освоена** |
| **Общие компетенции (ОК 1 – 9)** |  |
| ПМ.02 |
| ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию бытовых машин и приборов. |  |
| ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники. |  |
| ПК 2.3.Прогнозировать отказы, определять ресурс, обнаруживать дефекты бытовой техники.  |  |

 Результат учебной практики

 (дифференцированный зачет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (оценка)

 Руководитель учебной практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

 подпись

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ДНЕВНИК**

**учета выполненных практических (лабораторных) работ**

**при прохождении учебной практики**

**Студент:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

**Специальность:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование специальности)

**Группа:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сроки проведения практики:** с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата****выпол-нения****работы** | **Кол-во****часов** | **Темы выполненных практических (лабораторных) работ** | **Оценка** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Качество выполненных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(оценка)

Руководитель учебной практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись (Ф.И.О.)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ЛИСТ ЗАДАНИЯ**

**Студент:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

**Специальность:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование специальности)

**Группа:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (наименование учреждения)

**Сроки проведения практики:** с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Название ПК** | **Задание на учебную практику** |
| **ПМ.02**  |
| ПК 2.1 | Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию:1.Электрических чайников.2.Бытовых фенов.3.Микроволновых печей.4.Стиральных машин. 5.Холодильников.6.Паровых утюгов. |
| ПК 2.2 | Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники:1.Электрических чайников.2.Бытовых фенов.3.Микроволновых печей.4Стиральных машин. 5.Холодильников.6.Паровых утюгов. |
| ПК 2.3 | Прогнозировать отказы, определять ресурс, обнаруживать дефекты бытовой техники:1.Электрических чайников.2.Бытовых фенов.3.Микроволновых печей.4Стиральных машин. 5.Холодильников.6.Паровых утюгов. |

Руководитель учебной практики от техникума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.