

Форма утверждена приказом директора ГБОУ МПТ от 31.05.2022г. №181

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных (для абитуриентов, обучающихся, заказчиков, законных представителей)

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Фамилия Имя Отчество Иванов Иван Иванович субъекта персональных данных / представителя субъекта персональных данных / проживающий (ая) по адресу: г. Магадан ул. Парковая д. 15 кв. 1 (адрес, не являющийся субъектом персональных данных или его представителем))

наименование организации ИП Иванов Иван Иванович (полное наименование субъекта персональных данных) 17.09.07 (дата подписания документа)

являясь представителем Иванов Иван Иванович (Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных) Председатель (должность)

на основании Свидетельство о регистрации (наименование документа подтверждающего полномочие представителя, и его реквизиты) г. Магадан ул. Парковая д. 15 кв. 1 (адрес)

проживающего(-ей) по адресу: г. Магадан ул. Парковая д. 15 кв. 1 (полное наименование субъекта персональных данных)

наименование организации ИП Иванов Иван Иванович (полное наименование субъекта персональных данных) 19.10.2019 (дата подписания документа)

свободно, своей волей и в своем интересе / в интересе субъекта персональных данных (далее - Субъект) разрешаю(-ет) государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Магаданский политехнический техникум» (ИНН 4909008710), расположенному по адресу: г. Магадан, ул. Парковая, д. 15 (далее - Оператор, Техникум), осуществлять на следующих условиях обработку персональных данных:

1. Субъект/Представитель дает согласие на обработку Оператором своих ПДн / Пдн Субъекта, то есть совершение следующих действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (в том числе трансграничную); обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ) с целью обеспечения соблюдения требований действующего законодательства РФ при ведении Техникумом уставной деятельности (обеспечение деятельности приемной комиссии, организация, ведение и мониторинг образовательного процесса, практической подготовки обучающихся, оказания содействия обучающимся и выпускникам в трудоустройстве, обеспечение научной, общественной, организационной, информационной, редакционно-издательской, финансово-экономической деятельности Техникума, в том числе передача данных субъектов в кредитные организации для оформления банковских карт и перечисления соответствующих выплат (стипендий, вознаграждений, компенсаций и т.д.), формирование справочных, статистических материалов для информационного обеспечения деятельности Техникума, обеспечение справочного и внутриобъектового режимов в Техникуме).

2. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором:

2.1. Абитуриента: а) общие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения об изменении ФИО; дата, месяц, год и место рождения, возраст; пол; адрес места регистрации (жительства), гражданство, паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер документа, кем и когда выдан), его копия (в том числе цифровой); контактная информация (телефонный номер, адрес электронной почты), документы об образовании и (или) о квалификации (номер, дата выдачи, уровень образования, направление подготовки (специальность), направленность (профиль), наименование образовательной организации и т.д.), их копии (в том числе цифровые); свидетельство о результатах единого государственного экзамена (реквизиты документа, результаты экзаменов, дата выдачи и т.д.), его копия (в том числе цифровой); сведения об участии в олимпиадах (конкурсах, конференциях и т.д.); сведения об авторстве (научных, исследовательских и других работ), сведения о иностранных языках; сведения о государственных наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, сведения об общественной деятельности; сведения о социальных льготах; результаты вступительных испытаний; сведения о приеме; сведения о направлении обучающегося по выбранному указанным абитуриентом в заявлении о приеме; сведения о зачислении в контингент обучающегося по выбранному направлению подготовки (специальности), информация о трудовой деятельности, трудовом стаже (город, место работы, должность, период работы, причина увольнения); сведения о законных представителях, родителях (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места регистрации (жительства), сведения о воинском учете (категория учета (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); б) биометрические персональные данные: фотоизображение; видеоизображение; аудиозапись; в) специальные категории персональных данных: состояние здоровья.

2.2. Обучающегося, выпускника Техникума: а) общие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения об изменении ФИО; дата, месяц, год и место рождения, возраст; пол; адрес места регистрации (жительства); гражданство, паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер документа, кем и когда

Заполняется, если субъект персональных данных не достиг возраста 18 лет или его интересы представляет уполномоченный представитель.

выдан), его копия (в том числе цифровой), данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН); данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС или др.); контактная информация (телефонный номер, адрес электронной почты); документы об образовании и (или) о квалификации (номер, дата выдачи, уровень образования, направление подготовки (специальность), направленность (профиль), форма обучения, наименование образовательной организации и т.д.), их копии (в том числе цифровые); договор на оказание платных образовательных услуг, дополнительных образовательных услуг (№ договора, дата его заключения, срок обучения, место оказания услуг, направление подготовки (специальность), изменение стоимости образовательных услуг, при смене специалиста, обучающегося), дополнительные соглашения (изменение стоимости образовательных услуг (№ договора, дата его заключения, реквизиты обучающегося), дополнительные соглашения (профиль), основание обучения (по договору на оказание платных образовательных услуг, направление подготовки (профиль), направление обучения (по договору на оказание платных образовательных услуг/за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета), структурное подразделение образовательных услуг/за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета), зачетной книжки, личного дела; Техникума, учебной деятельности, в т.ч. успеваемости, содержания студенческого билета, зачетной книжки, личного дела; содержание приказов по контингенту обучающихся (в том числе, о зачислении, переводе, академическом отпуске и т.д.); сведения об участии в олимпиадах (конкурсах, конференциях и т.д.); сведения об авторстве (научных, исследовательских и других работ); сведения о знании иностранных языков; сведения о государственных наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, сведения об общественной деятельности; сведения о социальных льготах, информация о трудовой деятельности, трудовом стаже (город, место работы, должность, период работы, причина увольнения), сведения о законных представителях, родителях (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места регистрации (жительства), телефон, место работы); семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети); сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); сведения о доходах, материальной выносе, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); сведения о доходах, материальной помощи, государственном обеспечении, полученных в Техникуме, а также о задолженностях (в том числе: по исполнительным производством); банковский счет и номер банковской карты; сведения об оплате образовательных услуг, в том числе за счет средств материнского (семейного) капитала (при обучении на договорной основе), сведения из приказов о поощрении в общежитии Техникума б) биометрические персональные данные: фотоизображение, видеоизображение, аудиозапись; в) специальные категории персональных данных: состояние здоровья (сведения о прохождении флюорографии, о прививках, результатах необходимых анализов и т.д.).

2.3. Заказчика по договорам на оказание платных образовательных услуг, дополнительных образовательных услуг, в том числе за счет средств материнского (семейного) капитала (при обучении на договорной основе), сведения из приказов о поощрении в общежитии Техникума б) биометрические персональные данные: фотоизображение, видеоизображение, аудиозапись; в) специальные категории персональных данных: состояние здоровья (сведения о прохождении флюорографии, о прививках, результатах необходимых анализов и т.д.).

3. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 ФЗ от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

4. Обработка персональных данных прекращается:

4.1. Для абитуриентов, не прошедших по конкурсу, - по истечении 1 года с даты подведения итогов конкурса (изъятие, невостребованные подлинные личные документы хранятся 50 лет).

4.2. Для обучающихся, выпускников Техникума: - студенты - по истечении 75 лет с даты прекращения образовательных отношений;

4.3. Для заказчиков, законных представителей (представителей) обучающихся и абитуриентов: - для заказчиков, законных представителей (представителей) абитуриентов, не прошедших по конкурсу - по истечении 1 года с даты подведения итогов конкурса;

- для заказчиков, законных представителей (представителей) студентов - по истечении 50 лет с даты прекращения образовательных отношений;

После указанного срока персональные данные (носители персональных данных) удаляются (уничтожаются), в том числе из информационных систем Техникума. Согласно на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом по письменному заявлению с указанием причин отзыва.

5. Согласно действует в течение всего срока хранения личного дела Субъекта или до момента его отзыва Субъектом.

Субъект персональных данных \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Законный представитель/Представитель \_\_\_\_\_ (полное) Иванов Иван Иванович (фамилия, имя, отчество) «10» 06 2024 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)